

BEISKOLÁZÁSI TERV*

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2026. év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése:	Márkó Község Önkormányzata, Orsetti Péter Községi Szintér
Intézmény székhelye:	8441, Márkó Kálvária u. 6.
Intézmény vezetőjének neve:	Szalai Szabolcs
Telefonszám:	06 30/7686709
E-mail cím:	onkormanyzat@marko.hu
Beiskolázási terv összeállítójának neve:	dr. Láng Zsanett
Beiskolázási terv összeállítójának beosztása:	jegyző
Telefonszám:	06 88/504-014
E-mail cím:	jegyzo@marko.hu

II. Részletes beiskolázási terv

A 2026 évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Ssz.	Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő andragógus	Továbbképzés típusa ¹	Továbbképzés és neve/témája	Továbbképzés óraszama	Továbbképzés kezdésének időpontja (év, hó)	Továbbképzés befejezés tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja ²	Vizsgadíj ²	Képzés egyéb költségei ²	Képzés fedezete ³	A képzéssel összefüggésbe n biztosított munkaidő-kedvezmény időtartama ²
	Benkő Gabriella	közművelődési munkatárs, könyvtáros	egyetem/M A	andragógus	szakmai továbbképzés /KAB	Indított képzések függvényében	Indított képzések függvényében 30/60/120	Indított képzések függvényében 2026	Indított képzések függvényében 2026	Indított képzések függvényében	Indított képzések függvényében	Indított képzések függvényében	Indított képzések függvényében	Indított képzések függvényében

¹ tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés/ nyelvvizsgával záruló nyelvi képzés/OKJ/felsőoktatási alapképzés (BA)/felsőoktatási mesterképzés (MA)/felsőoktatási osztatlan mestertanári képzés (OMA)/ felsőfokú szakirányú továbbképzés/nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés/doktori képzés

² Amennyiben releváns

³ Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részbe vagy egészben

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Beiskolázási terv elkészítése.

III. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje

III./1. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának módja:

III./2. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának ideje:

III./3. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok:

- a képzést folytató szervezet és a képzésben részt vevő munkavállaló között létrejött felnőttképzési szerződés
- a képzés elvégzését igazoló dokumentum

III./4. A költségvállalásról vagy költségmegosztásról szóló megállapodás másolata (amennyiben releváns) a Beiskolázási terv elválaszthatatlan melléklete.

Készült: 2026. február 10.

Beiskolázási terv készítőjének aláírása

Jóváhagyva:



Intézmény vezetője

P.H.


Kalan Kalkó