

Jegyzőkönyv

Készült a Nemet Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testületi ülésén, 2024. december 17-én, 17 órai kezdettel Márkón a Hivatal épületében.

Jelen vannak:

Pataki Mihály elnök
Bartalisné Kasza Márta
Kocsisné Pfeifer Éva képviselő
dr. Láng Zsanett jegyző

Távol lévő képviselő: Libis Kinga, Pölösné Fischer Helga

Pataki Mihály elnök köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy három képviselő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitotta. A képviselő testület jegyzőkönyv hitelesítőnek Kocsisné Pfeifer Éva képviselőt választotta.

Az elnök ismertette a napirendi pontokat.

1. Napelemrendszer működtetéséről döntés
Előadó: Pataki Mihály elnök
2. Megállapodás napelemes pályázat önerő összegének biztosításáról
Pataki Mihály elnök
3. Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó költségvetésének módosítása
Előadó: Pataki Mihály elnök
4. Óvoda költségvetésének módosítása
Előadó: Pataki Mihály elnök
5. Szervezeti és működési szabályzat módosítása
Előadó: dr. Láng Zsanett jegyző, Pataki Mihály elnök
6. Számlavezető bank váltás (előterjesztés szóban)
Előadó: Pataki Mihály elnök

A képviselő testület a napirendi pontokat három igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta.

1. napirend

Pataki Mihály elnök elmondta, hogy a napelemrendszer működtetéséhez napelemekhez kapcsolódó villanyóra az önkormányzat tulajdonában van, azonban a napelemekre a nemzetiségi önkormányzat nyert támogatást, így azok a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában vannak. A tulajdonviszonyok tisztázása érdekében, valamint az üzemeltetési költségek vonatkozásában kérem, hogy a képviselő testület hozzon döntést arról, hogy a NEMZ-N-24-0075 számú, a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú és a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú pályázat keretében kivitelezett napelemek és tartozékai a Német Nemzetiségi

Önkormányzat, ezen eszközök villanyórája Márkó Község Önkormányzat tulajdonában vannak, így az üzemeltetési költségeket Márkó Község Önkormányzata fizeti meg.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
53/2024. (XII.17.) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete határozatban rögzíti, hogy a NEMZ-N-24-0075 számú, a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú és a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú pályázat keretében kivitelezett napelemek és tartozékai a Német Nemzetiségi Önkormányzat, ezen eszközök villanyórája Márkó Község Önkormányzat tulajdonában vannak, így az üzemeltetési költségeket Márkó Község Önkormányzata fizeti meg.

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

2. napirend

Pataki Mihály elnök elmondta, hogy az elmúlt képviselő testületi ülésen a nemzetiségi önkormányzat kérte, hogy a 10 000 000,- Ft. kivitelezési összegbe kerülő napelem rendszer telepítéséhez Márkó Község Önkormányzata biztosítsa a szükséges önerőt.

Erre készült egy megállapodás a nemzetiségi és a települési önkormányzat között. Kérem a képviselő testületet, hogy a megállapodást fogadja el, és hatalmazzon fel annak aláírására.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
54/2024. (XII.17.) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó megállapodást köt Márkó Község Önkormányzat képviselő testületével, mely szerint a települési önkormányzat 1 500 000,- Ft ad át a nemzetiségi önkormányzat részére a *Márkói Német Nemzetiségi Óvoda energetikai hatékonyságot elősegítő beruházásának támogatása célú NEMZ-N-23-0203* számú támogatás önerejének biztosítására. A képviselő testület felhatalmazza az elnököt a megállapodás aláírására.

3. napirend

Pataki Mihály elnök ismertette a nemzetiségi önkormányzat költségvetése módosítását.

A képviselő testület a módosítással egyetértett.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a 2024. évi költségvetés módosítását.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
55/2024. (XII.17.) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a 2024. évi költségvetés módosítást.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

4. napirend

Pataki Mihály elnök ismertette a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítását.

A költségvetéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elnök kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítását.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
56/2024. (XII.17.) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2024. évi költségvetésének módosítását.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

5. napirend

Dr. Láng Zsanett jegyző ismertette a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását. Elmondta, hogy a módosítás kiterjedt arra, hogy a képviselő testület tagjainak száma, személye változott, 3-ról 5 fő lett a képviselők száma. Ennek értelmében a tagokat felsoroló melléklet és a Vagyonynyilatkozatot ellenőrző bizottság tagjai is változtak.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
57/2024. (XII.17.) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete úgy dönt, hogy az alábbi tartalommal elfogadja a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. fejezet 2. és 8. pontja az alábbiak szerint módosul:
2.) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő

A képviselők névjegyzékét e Szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza

8.) Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11748007-15781187

A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú Függeléke helyébe a 2. számú melléklet lép:

2. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselői:

Elnök: Pataki Mihály

Elnökhelyettes: Kocsisné Pfeifer Éva

Tagok: Bartalisné Kasza Márta

Libis Kinga Mária

Pölösné Fischer Helga

A Szervezeti és Működési Szabályzat a 3. számú melléklettel egészül ki az alábbiak szerint:

3. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatközlő Bizottság tagjai:

Bartalisné Kasza Márta

Libis Kinga Mária

Pölösné Fischer Helga

4. napirend

Pataki Mihály elnök elmondta, hogy a Magyar Fejlesztési Bank Zrt. volt a nemzetiségi önkormányzat számlavezető bankja, azonban jobb számlavezetési konstrukciókat ajánlott az OTP Zrt. Kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy a számlavezető banknak elfogadja az OTP Bankot.

A képviselő testület három igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
58/2024. (XII.17.) határozata**

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségi önkormányzat számlavezető bankja az OTP Bank.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

Az ülésen több napirend nem volt, az elnök az ülést 17 óra 30 perckor bezárta.


Pataki Mihály
elnök




Kocsisné Pfeifer Éva
képviselő

JELENLÉTI ÍV

Amely készült a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó 2024. december 17-én megtartott képviselő testületi ülésén.

Jelen vannak:

Pataki Mihály elnök

Pataki Mihály

Bartalisné Kasza Márta

Bartalisné Kasza Márta

Kocsisné Pfeifer Éva képviselő

Kocsisné Pfeifer Éva

Libis Kinga

Pölösné Fischer Helga

dr. Láng Zsanett jegyző

dr. Láng Zsanett

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5.

MEGHÍVÓ

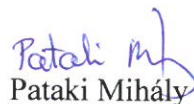
Tisztelettel meghívom 2024. december 17-én 17 órakor a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal hivatali helyiségében tartandó képviselő testületi ülésre.

Napirend:

1. Napelemrendszer működtetéséről döntés
Előadó: Pataki Mihály elnök
2. Megállapodás napelemes pályázat önerő összegének biztosításáról
Pataki Mihály elnök
3. Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó költségvetésének módosítása
Előadó: Pataki Mihály elnök
4. Óvoda költségvetésének módosítása (Előadó: Pataki Mihály elnök
Előadó: Pataki Mihály elnök
5. Szervezeti és működési szabályzat módosítása
Előadó: dr. Láng Zsanett jegyző, Pataki Mihály elnök
6. Számlavezető bank váltás (előterjesztés szóban)
Előadó: Pataki Mihály elnök

Márkó, 2024. december 10.

Tisztelettel:


Pataki Mihály

elnök



Előterjesztés a képviselő testület 2024. december 17-én tartandó ülésére

A Kálvária u. 6. szám alatti villanyóra és napelemek tulajdonviszonyai

Tisztelt képviselő testület!

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó, támogatást nyert az alábbi beruházásokra:

Márkó, Kálvária utca 6. szám alatt kialakítandó napelemes HMKE rendszer kulcsra kész kivitelezésére (60 db napelem és 1 db inverter), beüzemelésére.

Pályázati azonosító: a NEMZ-N-23-0203 számú támogatás.

Márkó, Kálvária utca 6. szám alatt kialakítandó napelemes rendszer bővítése (+20 db napelem, 9 db akkumulátor), kivitelezése, beüzemelése.

Pályázati azonosító NEMZ-N-24-0075 számú támogatás.

Márkó, Kálvária utca 6. szám alatt kialakítandó napelemes rendszer bővítését (+ 9 db akkumulátor) kivitelezését, beüzemelését, áramszolgáltatói készre-jelentés, műszaki átadás-átvételére az M/324-9/2024. iktatószámú árajánlatban foglaltak szerint.

Pályázati a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú támogatás keretében valósítja meg.

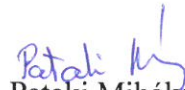
A beruházás megvalósult, azonban a napelemekhez kapcsolódó villanyóra az önkormányzat tulajdonában van, így az eszközök tulajdonosai különbözőek. Egyeztetve támogatást nyújtó szervezettel, a javaslat, hogy az önkormányzatok határozatban rögzítik, hogy a tulajdonban lévő eszközöket.

Határozati javaslat:

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete határozatban rögzíti, hogy a NEMZ-N-24-0075 számú, a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú és a NBER-KP-1-2024/1-000231 számú pályázat keretében kivitelezett napelemek és tartozékai a Német Nemzetiségi Önkormányzat, ezen eszközök villanyórája Márkó Község Önkormányzat tulajdonában vannak, így az üzemeltetési költségeket Márkó Község Önkormányzata fizeti meg.

Márkó, 2024. december 10.

Tisztelettel:


Pataki Mihály
elnök



Előterjesztés a képviselő testület 2024. december 17-én tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: dr. Láng Zsanett

Tisztelt Képviselő testület!

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó támogatást nyert a NEMZ-N-23-0203 számú támogatás keretében a Kálvári u. 6. szám alatti napelem rendszer kiépítésére.

A nemzetiségi önkormányzat szerződést kötött **HMKE rendszer kulcsra kész kivitelezésére(60 db napelem és 1 db inverter), beüzemelését, áramszolgáltatói készre-jelentés az M/66-12/2024. iktatószámú árajánlat szerint.**

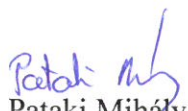
Az árajánlat szerint a kivitelezés összege bruttó 10 000 000,- Ft., azonban a pályázat 85%-os finanszírozású, így 8 500 000,- Ft. vehető igénybe a támogatásból. A 1,5 millió Ft-ot a nemzetiségi önkormányzatnak vissza kell fizetni és saját forrásból biztosítani. Márkó Község Önkormányzat képviselő testülete megállapodás keretében tudná biztosítani az önerőt.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó megállapodást köt Márkó Község Önkormányzat képviselő testületével, mely szerint a települési önkormányzat 1 500 000,- Ft ad át a nemzetiségi önkormányzat részére a *Márkói Német Nemzetiségi Óvoda energetikai hatékonyságot elősegítő beruházásának támogatása célú NEMZ-N-23-0203 számú támogatás önerejének biztosítására. A képviselő testület felhatalmazza az elnököt a megállapodás aláírására.*

Márkó, 2024. december 12.

Tisztelettel:


Pataki Mihály
elnök



MEGÁLLAPODÁS ÖNERŐ ÖSSZEGÉNEK ÁTADÁSÁRÓL
napelem kivitelezési munkához

Amely létrejött

Márkó Község Önkormányzata

képviseli **Szalai Szabolcs polgármester,**

8441 Márkó, Padányi Biró Márton tér 5.,

adószám:15431428-1-19)

a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó

képviseli: **Pataki Mihály elnök**

8441 Márkó Padányi Biro Márton tér 5.

adószám: 15781187-1-19,

között a mai napon.

Előzmények:

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó támogatást nyert a NEMZ-N-23-0203 számú pályázat keretében a Kálvári u. 6. szám alatti napelem rendszer kiépítésére.

A nemzetiségi önkormányzat szerződést kötött HMKE rendszer kulcsra kész kivitelezésére (60 db napelem és 1 db inverter), beüzemelését, áramszolgáltatói készre-jelentés az M/66-12/2024. iktatószámú árajánlat szerint.

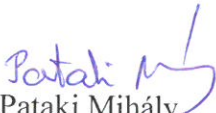
Tekintettel arra, hogy az Német Nemzetiségi Önkormányzat nem rendelkezik az önerő összegével azaz 1 500 000,- Ft-tal, az 51/2024. (XI.27.) számú határozatában kérte Márkó Község Önkormányzatát, hogy a kivitelezéshez biztosítsa az önerőt.

Márkó Község Önkormányzata és a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó a következő megállapodást köti:

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó bruttó 10 000 000,- Ft. összegű kiviteli szerződést kötött a Balaton Mérnökiroda Kft-vel az előzményekben leírt kivitelezési feladat ellátására.
2. A kivitelezés összegéből 8 500 000,- Ft.-ot a NEMZ-N-23-0203 számú támogatásból fizeti meg a Balaton Mérnökiroda Kft.-nek.
3. A fennmaradó 1 500 000,- Ft.-ot Márkó Község Önkormányzata, mint a támogatási összeghez szükséges önerőt átadja Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó részére.
4. Márkó Község Önkormányzata a 3. pontban foglalt összeg átadásáról a 108/2024. (XII.17.) számú határozatában döntött.
5. A Német Nemzetiségi Önkormányzat az összeget kizárólag ezen megállapodásban foglaltakra használhatja fel.
6. Felek a megállapodás tartalmát megértették, és mint akaratukkal megegyezőt írják alá.

Márkó, 2024.

Szalai Szabolcs
polgármester


Pataki Mihály
elnök

Előterjesztés

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó 2024. évi költségvetése

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó 2024. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét 195.878.689,-Ft-ban állapítja meg.

1. Bevételek

1.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	195 878 689 Ft
Óvoda működési támogatás	172 365 374 Ft
Feladatalapú támogatás	169 294 914 Ft
Működési költségvetési támogatás	2 030 460 Ft
1.2. Működési bevételek	1 040 000 Ft
1.3. Finanszírozási bevételek	26 623 Ft
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	10 286 692 Ft
1.4. Felhalmozási célú támogatások	10 286 692 Ft
	13 200 000 Ft

2. Kiadások

2.1. Dologi kiadások	195 878 689 Ft
Készletbeszerzés	2 570 153 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	528 121 Ft
Szolgáltatási kiadások	85 435 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	1 574 499 Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	50 000 Ft
2.2. Egyéb működési célú kiadás	332 098 Ft
E.műk.c. támogatások ÁHT belülről	303 842 Ft
E.műk.c. támogatások ÁHT kívülre	3 842 Ft
2.3. Beruházások	300 000 Ft
2.4. Egyéb felhalmozási célú kiadások	21 709 780 Ft
2.5. Finanszírozási kiadások	1 500 000 Ft
Intézmény finanszírozás	169 794 914 Ft
	169 794 914 Ft

Kifizetést csak költségvetésben jóváhagyott előirányzat mértékéig, a meghatározott célokra és feladatokra lehet teljesíteni. Többletfeladattal járó kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával történhet, az előirányzat emeléséről a költségvetés következő módosításakor gondoskodni kell.

A kiadási fősorokon (2.1.; 2.2.; 2.3.) belüli átcsoportosításra az önkormányzat elnöke jogosult.

Márkó, 2024. 12. 10.



Pataki Mihály
Pataki Mihály
elnök

Előterjesztés

Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2024. évi költségvetése

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2024. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét 212.235.622,- Ft-ban állapítja meg.

1. Bevételek

1.1. Működési c. támogatások ÁH belülről	212 235 619 Ft
1.2. Működési bevételek	33 401 622 Ft
1.3. Finanszírozási bevétel	6 718 325 Ft
Irányítószeri támogatás (óvoda működés)	172 115 672 Ft
Előző évi pénzmaradvány	169 794 914 Ft
	2 320 758 Ft

2. Kiadások

2.1. Személyi juttatások	212 235 622 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatása	138 891 663 Ft
Külső személyi juttatások	138 336 663 Ft
2.2. Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	555 000 Ft
2.3. Dologi kiadások	16 736 908 Ft
Készletbeszerzés	56 126 862 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	2 422 340 Ft
Közüzemi díjak	170 621 Ft
Vásárolt élelmezés	4 977 562 Ft
Szolgáltatási kiadások	35 470 078 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	2 359 802 Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	0 Ft
2.4. Felhalmozási kiadások	10 726 459 Ft
Informatikai eszközök beszerzése	480 189 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	379 879 Ft
	100 310 Ft

Kifizetést csak költségvetésben jóváhagyott előirányzat mértékéig, a meghatározott célokra és feladatokra lehet teljesíteni. Többletfeladattal járó kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával történhet, az előirányzat emeléséről a költségvetés következő módosításakor gondoskodni kell.

A kiadási fősorokon (2.1.; 2.2.; 2.3.; 2.4.) belüli átcsoportosításra az óvoda igazgató jogosult.

Márkó, 2024.12. 10.



Pataki Mihály
Pataki Mihály
elnök

Előterjesztés a képviselő testület 2024. december 17-én tartandó ülésére

Tisztelt képviselő testület!

A nemzetiségek jogairól szóló CLXXIX törvény szerint:

A nemzetiségi önkormányzat működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzat határozza meg. A szervezeti és működési szabályzat legalább az alábbiakról rendelkezik:

- a) a nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről, telephelyéről, elérhetőségéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről, nyelvhasználatáról;
- d) a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatalról és a szavazás módjáról;
- g) * a nemzetiségi önkormányzat ülésének jegyzőkönyvéről, vezetésének nyelvéről, valamint fővárosi és vármegyei kormányhivatalnak való megküldéséről;
- h) a közmeghallgatásról;
- i) a nemzetiségi önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- j) a nemzetiségi önkormányzat bizottságairól, működésük szabályairól;
- k) a helyi önkormányzattal vagy annak szerveivel való kapcsolattartás módjáról.

Kérem a képviselő testületet, hogy a mellékelt szervezeti és működési szabályzatot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó/2024. (XII.....) határozata

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő testülete úgy dönt, hogy az alábbi tartalommal elfogadja a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. fejezet 2. és 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

2.) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő

A képviselők névjegyzékét e Szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza

8.) Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11748007-15781187

A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú Függeléke helyébe a 2. számú melléklet lép:

2. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselői:

Elnök: Pataki Mihály

Elnökhelyettes: Kocsisné Pfeifer Éva

Tagok: Bartalisné Kasza Márta
Libis Kinga Mária
Pölösné Fischer Helga

A Szervezeti és Működési Szabályzat a 3. számú melléklettel egészül ki az alábbiak szerint:

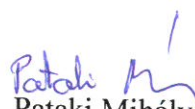
3. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság tagjai:

Bartalisné Kasza Márta
Libis Kinga Mária
Pölösné Fischer Helga

Márkó, 2024. december 12.

Tisztelettel:


Pataki Mihály

elnök



Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó

Szervezeti- és Működési Szabályzata

I. Fejezet

PREAMBULUM

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113. § a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

II. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése: Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó

Német nyelvű megnevezése: Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung Márkó

2.) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő
A képviselők névjegyzékét e Szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

3.) Székhelye: 8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5.

4.) A nemzetiségi önkormányzat az Njtv-ben foglaltaknak megfelelően választott tagokból alakult, közvetlen módon létrejövő önkormányzati képviselő-testület.
Működése Márkó település közigazgatási területére terjed ki.

5.) A nemzetiségi önkormányzat kiadmányain, egyéb iratain saját bélyegzőjét használja.
A bélyegző kör alakú, szövege: „Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung Márkó”

6.) Törzskönyvi nyilvántartási száma: 781185

7.) Adószáma: 15781187-1-19

8.) Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: OTP Bank Nyrt.
11748007-15781187

III. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖRE

1.) Az önkormányzat jogi személy.

2.) A települési nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátására a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az illetékes, a nemzetiségi önkormányzat képviselőjét az elnök látja el.

3.) A Képviselő-testület át nem ruházható feladat- és hatáskörében dönt:

- a.) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásáról vagy felülvizsgálatáról, módosításáról,
- b.) költségvetéséről, zárszámadásáról, a települési önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
- c.) elnevezéséről, jelképeiről, illetve az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
- d.) az állam vagy helyi önkormányzat által rendelkezésére bocsátott vagyon használatáról, működéséről, az e körben kötött megállapodásokról,
- e.) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
- f.) a helyi önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
- g.) gazdálkodó szervezet, vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
- h.) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
- i.) érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
- j.) az elnök, elnökhelyettes megválasztásáról,
- k.) bizottság létrehozásáról,
- l.) a törzsvagyona körének meghatározásáról, vagyona használatának szabályairól, vagyonleltára meghatározásáról,
- m.) bírósági ülnökök megválasztásáról,
- n.) állami- és pályázati támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, a támogatás lemondásáról,
- o.) az olyan ügyben, amely a törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.
- p.) a tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz.

4.) A Képviselő-testület feladatai:

- a.) a nemzetiségek érdekeinek védelme és képviselete,
- b.) a nemzetiségi lakosság tájékoztatása az őket érintő ügyekről,
- c.) hivatalos ügyeik intézésének segítése,
- d.) pályázatok benyújtásának kezdeményezése,
- e.) kulturális és sportrendezvények szervezése,
- f.) a nemzetiséghez tartozó gyermekek nevelésének, oktatásának segítése, figyelemmel kísérése.

5.) A Szabályzatban, valamint a feladatok és hatáskörök között nem szereplő feladat és hatáskörök gyakorlásáról, illetve azok átruházásáról esetenként a Képviselő-testület dönt.

6.) Az átruházott feladatkör gyakorlásáról az azt gyakorló elnök a Képviselő-testületnek beszámol.

7.) A települési nemzetiségi önkormányzat kezdeményezésére a települési önkormányzat képviselő-testülete feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületére átruházhatja.

IV. Fejezet

SZERVEZET ÉS MŰKÖDÉS

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete

- 1.) A nemzetiségi önkormányzat feladatait a képviselő-testület, annak bizottsága, az elnök, az elnökhelyettes látják el.
- 2.) A települési önkormányzat által létrehozott hivatal – saját Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint Márkó Község Önkormányzatának a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkóval kötött együttműködési megállapodásban meghatározott módon – köteles a helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját segíteni.

A képviselő-testület ülései

- 3.) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart. A képviselő-testület ülésének nyelve: magyar
- 4.) A képviselő-testület üléseit az elnök hívja össze és vezeti.
- 5.) Az elnök akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az ülést az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

A képviselő-testület megalakulása

- 6.) A képviselő-testület alakuló ülését a választási bizottság elnöke hívja össze és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására.
- 7.) Az alakuló ülést – az elnök megválasztásáig – a korelnök vezeti.
- 8.) Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a képviselő-testület tagjai választásának eredményéről.
- 9.) Az elnök megválasztásával a képviselő-testület megalakul.

Az elnök megválasztása

- 10.) Az elnök személyére a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- 11.) Az elnök megválasztása a képviselő-testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.
- 12.) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
- 13.) A képviselő-testület elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint a felének a szavazatát.
- 14.) Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot, egyebekben megválasztására az elnök megválasztására vonatkozó rendelkezések érvényesek.

Rendes és rendkívüli ülés

- 15.) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
- 16.) Rendkívüli ülést kell összehívni a nemzetiségi önkormányzat elnökének, illetve legalább 2 képviselőjének indítványára.
- 17.) Az indítványt a képviselő-testület elnökénél írásban lehet előterjeszteni.
- 18.) Az elnök az indítvány benyújtásától számított 5 munkanapon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
- 19.) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

A képviselő-testületi ülés összehívása

- 20.) A képviselő-testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze, sürgős esetben a meghívás egyéb módon is történhet.
- 21.) A képviselő-testületi ülés meghívóját, a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselő-testület tagjai és a meghívottak legalább 4 nappal az ülés előtt megkapják.
- 22.) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét is.
- 23.) A képviselő-testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, és akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

Minden ülésre meg kell hívni:

- a jegyzőt, vagy annak megbízottját.

- 24.) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztéseibe és üléseinek a jegyzőkönyveibe.
A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

- 25.) A jegyzőkönyv hozzáférhetőségéről az elnök a jegyző útján gondoskodik.

Az ülések nyilvánossága

- 26.) A képviselő-testület ülései az általános szabály szerint nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet. A hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja.
- 27.) A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagyonnyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során, továbbá ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 28.) A képviselő-testület zárt ülést tarthat választás, kinevezés, felmentés vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, állásfoglalást igénylő ügy tárgyalásakor az

érintett kezdeményezése alapján. A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A képviselő-testület munkaterve

29.) A képviselő-testület éves munkatervet készít.

A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyév első ülésére.

30.) A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik, az elnökhelyettestől, a képviselő-testület tagjaitól, a polgármesteri hivatal jegyzőjétől kért javaslatok alapján.

Az ülés napirendje

31.) A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.

32.) A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.

33.) A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:

- a.) a képviselő-testület elnöke és elnökhelyettese,
- b.) a képviselők.

34.) Az írásbeli meghívóban feltüntetett napirendek írásban vagy szóban terjeszthetők a képviselők elé.

35.) A települési nemzetiségi önkormányzat tagja a nemzetiségi önkormányzat ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől a települési nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – köteles érdemi választ adni.

A települési nemzetiségi önkormányzat tagja kérésére, az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni.

A képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

36.) A képviselő-testületi ülést az elnök vezeti. Akadályoztatása esetén az elnökhelyettes elnököl.

37.) A képviselő-testületi ülést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell kezdeni.

38.) Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele és a képviselő-testület határozatképességének megállapítása.

39.) Ha a képviselő-testületi ülés nem határozatképes, az ülést 8 napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

40.) Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál figyelemmel kell kísérni a jelenlévő képviselők számát és a határozatképességet.

41.) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

Az elnök az alábbi intézkedések megtételére jogosult: Figyelmezteti a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ, azt a képviselőt, aki

képviselőhöz méltatlan magatartást tanúsít. Ismételt figyelmeztetést követően megvonja tőle a szót.

42.) A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

43.) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót, jelentkezésük sorrendjében. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

44.) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A képviselő személyes érintettségét köteles bejelenteni. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

45.) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra.

Szavazni először az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet.

A szavazás eredményének megállapítása után az elnök – a döntés szó szerinti elmondásával, illetve az előterjesztés határozati javaslatára történő hivatkozással – hirdeti ki a határozatot.

46.) A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (minősített többség) szükséges az:

- a.) e szabályzat II. fejezetének 3. pontjában felsorolt, át nem ruházható feladat-és hatáskörében hozott döntéseihez,
- b.) a képviselő-testület feloszlása kimondásához,
- c.) az elnök sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt – a képviselő-testület határozata alapján – kereset benyújtásához az illetékes törvényszékhez az elnök tisztségének megszüntetése érdekében,
- d.) a tulajdonost megillető jogosultságokról szóló döntéshez,
- e.) az önkormányzat törzsvagyonának meghatározásához,
- f.) a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól történő rendelkezéshez.

Titkos szavazás

47.) Titkos szavazás azon esetekben tartható, amikor egyébként zárt ülés elrendelésére is lehetőség nyílna.

48.) A titkos szavazás lebonyolítása a képviselő-testület tagjai közül választott 2 fő szavazatszámoló bizottság feladata.

49.) A bizottság biztosítja a szavazás titkosságát, valamint az eredményt külön jegyzőkönyvbe foglalva megállapítja, amely a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének melléklete.

A képviselő-testület döntései

50.) A képviselő-testület döntései: határozatok. A képviselő-testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.

51.) A határozatokat naptári évenként, 1. sorszámmal kezdődően, folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, a következők szerint: (pl. Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó.... / évszám (dátum) határozata)

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve.

52.) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét és időpontját;
- b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- c) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- d) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- e) az előterjesztéseket;
- f) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- g) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- h) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- i) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- j) a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- k) a szavazás számszerű eredményét;
- l) a hozott döntéseket és

53.) A jegyzőkönyvet az elnök és a képviselő-testület által választott jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyéről az ülést vezető javaslata után a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

A jegyzőkönyv első példányát a hivatal irattárában kell elhelyezni.

Az elnök – a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével – a jegyzőkönyv egy példányát megküldi a Veszprém Megyei Kormányhivatalnak.

A képviselőtestület üléseiről hangfelvétel is készülhet.

54.) A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven – vagy a képviselőtestület döntése alapján magyar nyelven – kell elkészíteni.

Közmeghallgatás

55.) A települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évenként legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

56.) A közmeghallgatás időpontját, napirendjét legalább 15 nappal előbb meg kell hirdetni, az előterjesztést a lakosság által megismerhetővé kell tenni.

Kérdéseket, javaslatokat a közmeghallgatás előtt írásban, vagy telefonon is el lehet juttatni a hirdetményben közölt helyre.

57.) A közmeghallgatáson a résztvevőknek tanácskozási joguk van, egyebekben az ülés vezetésére, a tanácskozás rendjére a képviselő-testület üléseire vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

V. Fejezet

A NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MÁRKÓ TAGJAINAK JOGÁLLÁSA

1.) A képviselők jogait és kötelezettségeit az Njtv., valamint e Szabályzat határozza meg.

A német önkormányzat képviselő-testületének tagja a nemzetiségi ügyekben a német nemzetiségi közösség érdekeit képviseli.

A német önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.

1.1.) Méltatlanság

Méltatlanság miatt a német önkormányzat képviselő-testülete megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

- a.) akinek az állammal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi,
- b.) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét, és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette,
- c.) akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték,
- d.) aki a valóságnak nem megfelelő vagyony nyilatkozatot tett.

A képviselő köteles a b)-c) pontban foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől, illetve az a)-c) pontban foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet, az illetékes választási bizottságot és a megyei (fővárosi) kormányhivatalt.

1.2) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a megyei (fővárosi) kormányhivatalt.

A képviselő jogai

2.) A képviselő:

- a.) részt vehet a képviselő-testület döntéseinek elkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- b.) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet.

A képviselő kötelezettsége

3.) A képviselő köteles:

- a.) részt venni a képviselő-testület munkájában,
- b.) felkérés alapján segíteni a képviselő-testületi ülések előkészítését,
- c.) bejelenteni az elnöknek, ha a képviselő-testület ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

VI. Fejezet

A BIZOTTSÁGOK

- 1.) A képviselő-testület feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében bizottságot (bizottságokat) hozhat létre. A bizottságok háromtagúak.
- 2.) A bizottság legalább egy tagja a nemzetiségi önkormányzat tagja. A nemzetiségi önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem.
- 3.) A bizottság a feladatkörében előkészíti a képviselő-testület döntését. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete által ráruházott hatáskörben döntést hoz, e jogkörében hozott döntéseit a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete felülvizsgálhatja.
- 4.) A bizottságot a nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.
- 5.) A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a nemzetiségi önkormányzati képviselő-testület működésének, döntéshozatalának szabályait kell alkalmazni. A bizottságok maguk állapítják meg szervezeti rendjüket. A bizottság szervezeti és működési szabályzata, ügyrendje nem lehet ellentétes a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatával, ügyrendjével.
- 6.) A nemzetiségi önkormányzat elnöke felfüggesztheti a bizottság döntését, ha az ellentétes a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének határozatával, vagy sérti a nemzetiségi önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a soron következő ülésén határoz. A nem nemzetiségi önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek a nemzetiségi önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.
- 7.) A bizottságok tagjait a képviselő-testület az alakuló ülésen nyílt szavazással választja meg.
- 8.) A bizottság szakmai munkája segítése érdekében igénybe vehet szakmai segítőket, szakértőket. A szakmai segítő vagy szakértő tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén.

VII. Fejezet

Az elnök, elnökhelyettes

1.) A képviselő-testület társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületének, bizottságainak ülésén. Az elnök a német közösséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor részt vehet a települési önkormányzat zárt ülésén is.

2.) Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a.) segíti a képviselők munkáját,
- b.) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
- c.) képviseli az önkormányzatot,
- d.) gondoskodik a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének az elkészítéséről és a megyei (fővárosi) kormányhivatalnak történő megküldéséről,
- e.) az önkormányzati határozatokat, valamint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
- f.) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel,
- g.) szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, az állami szervekkel és civil szervezetekkel való kapcsolattartásról.
- h.) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

3.) A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványival.

VIII. Fejezet

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

1.) A képviselőtestület saját hatáskörében határozza meg:

- a.) a nemzetiségi törvényben szabályozottak szerint, vagyonának használatát,
- b.) költségvetését, zárszámadását, a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait, ezen kívül az államháztartásról szóló törvény, az állami finanszírozás rendjét és a hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény, valamint az államháztartási kormányrendeletek határozzák meg.

2.) A helyi nemzetiségi önkormányzat kezdeményezésére, jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához a települési önkormányzat képviselő-testülete – a vagyontárgyak és pénzeszközök pontos megjelölésével – határozza meg a helyi nemzetiségi önkormányzat használatába adandó vagyont.

3.) A képviselő-testület köteles a nemzetiségi önkormányzat költségvetését megállapítani.

A költségvetés tervezetének elkészítéséről, a települési önkormányzat hivatalának ebben való közreműködéséről és a tervezetnek a képviselő-testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik.

4.) Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- a.) az állam költségvetési hozzájárulása,
- b.) a települési vagy megyei önkormányzat hozzájárulása,
- c.) saját bevételek,
- d.) alapítványi támogatások, pályázati források,
- e.) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatás,

- f.) a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka,
- g.) adományok.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.

A nemzetiségi önkormányzatot megillető, döntést igénylő tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

IX. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) E szabályzatot a Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó az 57/2024. (XII.17.) határozatával fogadta el, mely a kihirdetése napján lép hatályba.

2.) Egyidejűleg hatályát veszti a 44/2020. (XI.2.) határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.

Márkó, 2024. december 17.

Pataki Mihály
Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó elnöke

dr. Láng Zsanett
jegyző

1. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó alaptevékenysége kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
- 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

2. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselői:

Elnök:	Pataki Mihály
Elnökhelyettes:	Kocsisné Pfeifer Éva
Tagok:	Bartalisné Kasza Márta
	Libis Kinga Mária
	Pölösné Fischer Helga

3. számú melléklet

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatot
Ellenőrző Bizottság tagjai:

Bartalisné Kasza Márta

Libis Kinga Mária

Pölösné Fischer Helga