

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5.

Jegyzőkönyv

Készült 2014. november 28-án 18.00 órakor a Német Nemzetiségi Önkormányzat irodájában a Német Nemzetiségi Önkormányzat közmeghallgatásán és az azt követő ülésén.

Jelen vannak:

Pataki Mihály elnök

Véber Gáborné képviselő

Szabó Gyula képviselő

Láng Zsanett jegyző

Az Elnök úr köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel az ülésen 3 fő képviselő jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítésre felkérte Szabó Gyulát, amit a képviselőtestület egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadott. Ezt követően javaslatot tett a napirendi pontokra, melyet a képviselőtestület egyhangúlag 3 igen szavazattal elfogadott.

Napirendek:

1. Közmeghallgatás – beszámoló a 2014. évről
Előadó: Pataki Mihály elnök
2. A Német Nemzetiségi Óvoda 2014/2015. évi munkaterve
Előadó: Pataki Mihály elnök
3. Christkindl kiállítás megszervezése, döntés a megrendezéssel járó költségekről
Előadó: Pataki Mihály elnök
4. Christkindl kiállítás és a hagyományok megőrzéséhez 5 db baba vásárlása
Előadó: Pataki Mihály elnök
5. Német nemzetiségi oktatást ellátó iskoláról döntés
Előadó: Pataki Mihály elnök
6. Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 1 db mobiltelefon és 1 db SIM kártya vásárlása
Előadó: Pataki Mihály elnök

1. napirend

Pataki Mihály

Pataki Mihály elnök a közmeghallgatás keretében az alábbiakat mondta el:

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó képviselő-testülete nevében az elmúlt egy évről szeretnék áttekintést adni, kitérve az elvégzett munkákra, tevékenységünkre, pénzügyi forrásainkra, 2014-es év eseményeire.

Munkánkat az idei évben is az előzetesen elkészített munkaterv alapján végeztük, természetesen kisebb változtatásokra az aktuális események függvényében szükség volt.

Beszámolóm során szeretnék először egy rövid pénzügyi beszámolót tartani, majd pedig az elvégzett tevékenységünkről fogok egy rövid áttekintést adni.

1. Pénzügyi források: (bevételek és kiadások)

A nemzetiségi önkormányzat bevétele az idén 222.000 Ft működési támogatásból és 1.600.000 Ft feladatalapú támogatásból állt.

Az anyagi kereteink meghatározzák, hogy a faluban működő egyesületeket, illetve az egyéb támogatási kérelmeket milyen mértékben tudjuk támogatni. Az idei évben az alábbi támogatásokat tudtuk adni:

- Az óvodát 100.000 Ft-tal tudtuk az idén támogatni,
- a Nyugdíjasklubot 100.000 Ft-tal támogattuk,
- a Steixner István német nemzetiségi egyesületet 400.000 Ft-tal,
- a Dózsa Iskola nemzetiségi tagozat ausztriai táborozását 50.000 Ft-tal,
- Az idén volt márközi tanuló a megyei német nemzetiségi táborban Városlődön, az ő költségeit is tudtuk 5.000 Ft-tal támogatni.
- A Herend Környéki Önkormányzatok Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatot 60.000,- Ft-tal támogattuk. Velük együttműködési szerződésünk van.

Jelenleg 1.200.000 Ft lekötött betétünk van, ezt a Márkó története című könyv kiadására fogjuk felhasználni.

Itt szeretném elmondani, hogy a német nemzetiségi önkormányzat képviselő testülete munkáját társadalmi megbízatásban végzi, tehát semmiféle tiszteletdíjban nem részesülünk.

2014. évben végzett munkánk

A nemzetiségi törvény illetve a köznevelési törvény jogokat, egyúttal kötelezettségeket is ad a nemzetiségi önkormányzatoknak a nemzetiségi oktatást, nevelést illetően. Márkón az óvodában 3 német nemzetiségi csoport működik. Az óvodások már a nemzetiségi nap állandó fellépői közé tartoznak.

Az idén októberben megrendeztük a 14. nemzetiségi napot. A kulturális program résztvevői voltak a bakonyánai Wasserfall harmonika duó, a Véméendi Német Nemzetiségi táncsoport, a márközi nemzetiségi óvoda csoportja, a bándi német nemzetiségi dalkör, a Márközi Kamara TehátRum, Steixner István Német Nemzetiségi Énekkar. Külön öröm volt, hogy a konferálást a Lovassy László Gimnázium nemzetiségi tagozatának két tanulója vállalta el az idén is.

A nemzetiségi önkormányzat az idén a helyi könyvtárat egy kétkötetes könyvvel támogatta (Seewann: Die Geschichte der Deutschen in Ungarn), az önkormányzat Bakonyi János paptanár márványtábláját felújította, ez október közepén készült el.

A megszokottnak megfelelően a Christkindlik elindítása, betanítása a NŐ feladata. A NŐ 9 garnitúra ruhával rendelkezik. A próbák már zajlanak, ahogy eddig is, az idén is két csoport lesz. Az idei évben a betanítást és az előkészületeket Pál Gyuláné végzi.

Az idei évben már 6. alkalommal kerül sor hét falu részvételével Márkón a Christkindli kiállítás megnyitására. A kiállításnak a plébánia épületében lesz helye, december 7-től 21-ig lesz megcsodálható. Külön örömmel számolok be arról, hogy a tavalyi kiállításra készült egy eredeti Mária ruha, amelyet a II. világháború előtti időben hordtak. Ez tavaly a márkói templomban egész karácsonyi időszakban megcsodálható volt, és az idén is kiállításra kerül. 2015. évre a terveink: biztosan fogunk nemzetiségi napot rendezni.

Szeretnénk jövőre is támogatásokat nyújtani, de sok tervünket a pénzügyi helyzet fogja alakítani.

Bízunk abban, hogy 2015-ben is legalább ennyi anyagi forrás áll majd rendelkezésünkre, és ebből tudjuk majd a falut segíteni. Hiszen a NNÖ is Márkóért dolgozik.

Itt szeretném megköszönni a közös hivatal valamennyi kollégájának a munkáját, segítségét, hiszen bármilyen kérésünk esetén mindig rendelkezésre álltak, valamint MINDENKINEK, aki segítette a munkánkat.

Magasházi János megkérdezte, hogy mikor lesz Nemzetiségi Önkormányzatnak olyan helyisége, melyet kizárólagosan használ.

Láng Zsanett jegyző elmondta, hogy az agora melletti részt szeretné Márkó Község Önkormányzata befejezni a 2015. évben, amennyiben az anyagi helyzet lehetővé teszi. Az ott kialakítandó helyiségek közül - biztosan nem ígérhető, hogy kizárólagos használatú - de esetleg a nemzetiségi énekkarral közösen kialakított helyiségről lehet szó. Ígérni azonban nem ígérhet az önkormányzat nevében.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
43/2014. (XI.28.) határozata**

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy elfogadja a Márkói Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökének közmeghallgatási beszámolóját.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

2. napirend

Szabó Gyula képviselő elmondta, hogy a képviselő testület áttekintette az óvoda 2014/2015-ös munkatervét. néhány elütésre és stilisztikai hibára felhívta a figyelmet. Továbbá jelezte, hogy részletesebben, többet szeretnének látni a munkatervben a nemzetiségi nevelésről. Elfogadják a tervet, de a későbbiekre nézve egyeztetne majd az óvodavezetővel.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntést a Német Nemzetiségi Óvoda 2014/2015. évi munkatervéről.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pataki Mihály

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
44/2014. (XI.28.) határozata

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy elfogadja a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda 2014/2015. évi munkatervét

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

3. napirend

Pataki Mihály elnök elmondta, hogy Márkón megrendezésre kerül a Christkindl kiállítás. Szabó Gyula képviselő felkérte Pál Gyulánét, hogy a gyerekek adjanak műsort kiállítás alkalmával.

Pál Gyuláné a feladatot szívesen elvállalta, de a részleteket még át kell gondolni.

Szabó Gyula képviselő felvetette, hogy a kiállítás megnyitójakor a herendihez hasonlóan süteménnyel, teával kínálnák a résztvevőket. Továbbá bábokat is kölcsönözni kell. Előbbieknek költsége van, így jó lenne, ha a nemzetiségi önkormányzat erre egy keretösszeget előirányozna.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy 2014-ben megszervezik Márkón a Christkindl kiállítást.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
45/2014. (XI.28.) határozata

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy 2014. decemberében megszervezi Márkón a Christkindl kiállítást.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hogy a Christkindl kiállítás megszervezésére döntsön 100 ezer Ft. keretösszegekről.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pataki Mihály

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
46/2014. (XI.28.) határozata

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy a Christkindl kiállítás megszervezésére 100 000,- Ft. keretösszeget fordít.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

4. napirend

Pataki Mihály elnök javasolta, hogy a Christkindl kiállításához és a hagyományok megőrzéséhez 5 db 40-50 cm-es és 1 db 15-18 cm magas babát vásároljon a nemzetiségi önkormányzat. Ennek összege 120 000,- Forintba belefér.

A képviselő testület ezzel egyetértett.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntést 5 db 40-50 cm-es és 1 db 15-18 cm magas baba vásárlásáról, mely a Christkindl kiállításához és ennek a hagyománynak a megőrzésére fognak felhasználni.

A képviselő testület három igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
47/2014. (XI.28.) határozata

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy Christkindl kiállításához és a hagyományok megőrzéséhez 5 db 40-50 cm-es és 1 db 15-18 cm magas babát vásárol 120 000,- Ft. áron.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

5. napirend

Pataki Mihály elnök tájékoztatta a képviselő testületet, hogy a német nemzetiségi oktatás tekintetében a felvételt biztosító általános iskola a Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola. Kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy a fenti iskolát német nyelvoktató iskolának elfogadja-e.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
48/2014. (XI.28.) határozata

Pataki Mihály

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy a német nyelv oktatására elfogadja a Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola kijelölését.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

6. napirend

Pataki Mihály elnök felvetette, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat vásároljon 1 db mobiltelefont és hozzá 1db SIM kártyát. Ez benne lehetne az önkormányzati csomagban, melynek kedvező a percdíja. A nemzetiségi önkormányzatnak is gyakran kell olyan ügyeket intézni, melyeket nem helyben az irodából, hanem azon kívül intéz.

Pataki Mihály elnök kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntést 1 db mobiltelefont és hozzá 1db SIM kártya vásárlásáról a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére.

A képviselő testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
492014. (XI.28.) határozata**

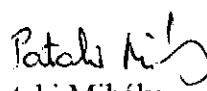
Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy 1 db mobiltelefont és 1 db SIM kártyát vásárol a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére, melynek előfizetési díját a Német Nemzetiségi Önkormányzat fizeti.

Felelős: elnök

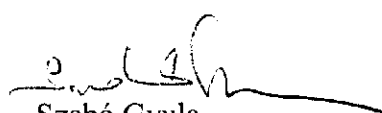
Határidő: 2014. december 31.

Az ülésen több napirend nem merült fel, a képviselő testület az ülést 19 órakor bezárta.

kmf.


Pataki Mihály
elnök




Szabó Gyula
képviselő

Jelenléti ív

a Márkói Német Nemzetiségi Önkormányzat 2014. november 28-án tartott
közmeghallgatásán

Pataki Mihály elnök

Pataki Mihály

Véber Gáborné képviselő

Véber Gáborné

Szabó Gyula képviselő

Szabó Gyula

Láng Zsanett jegyző

Láng Zsanett

Német Nemzetiségi Önkormányzat Márkó
8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5.

Meghívó

Tisztelettel meghívom **2014. november 28-án 18 órakor** a Német Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében tartandó **közmeghallgatásra** és képviselő testületi ülésre.

Napirendek:

1. Közmeghallgatás – beszámoló a 2014. évről
Előadó: Pataki Mihály elnök
2. A Német Nemzetiségi Óvoda 2014/2015. évi munkaterve
Előadó: Pataki Mihály elnök
3. Christkindl kiállítás megszervezése, döntés a megrendezéssel járó költségekről
Előadó: Pataki Mihály elnök
4. Christkindl kiállítás és a hagyományok megőrzéséhez 5 db baba vásárlása
Előadó: Pataki Mihály elnök
5. Német nemzetiségi oktatást ellátó iskoláról döntés
Előadó: Pataki Mihály elnök
6. Német Nemzetiségi Önkormányzat részére 1 db mobiltelefon és 1 db SIM kártya vásárlása
Előadó: Pataki Mihály elnök

Márkó, 2014. november 11

Tisztelettel:

Pataki Mihály

Pataki Mihály
elnök



MUNKATERV

2014/2015-ös nevelési év

**Márkói Német Nemzetiségi Óvoda
Nationalitäten Kindergarten Márkó
8441 Márkó Kálvária u. 6.**

**Készítette: Fenyvesi Andrea
óvodavezető**

A munkaterv a Márkói Német Nemzetiségi Óvoda működésének 2014/2015-ös nevelési évben történő szabályozásra készült.

AZ ÓVODA JELLEMZŐ ADATAI

Az óvoda hivatalos elnevezése: Márkói Német Nemzetiségi Óvoda, Nationalitäten

Kindergarten Márkó

Az óvoda címe: 8441 Márkó, Kálvária u. 6.

Telefonszám: 88/271-486

E-Mail: ovoda@marko.hu

A nevelési év kiemelt feladatai

Nevelési programunk cél és feladatrendszere alapján:

A gyermekek neveltségi szintjének növelése, megjelenése a csoportok tervezési és gyakorlati munkájában, főként az alábbi területeken:

Szabályokhoz, szokásokhoz való alkalmazkodás (a környezet rendben tartása, gyermekek és felnőttek üdvözlése), közösséghez, a felnőttekhez való viszony, a feladatokhoz való viszony (érdeklődés, munkatempó, kudarcátűrés).

Határidő: folyamatos

Felelős: minden óvónő

Mozgásfejlesztés: napjainkban egyre nagyobb hangsúlyt kap az egészséges életmódra nevelés, melynek sarkalatos pontja a rendszeres mozgás. Az óvoda felelőssége jelentős, mivel a 3-6 éves korú gyermekek mozgásigénye alapvetően nagy, így az intézménynek csupán biztosítani kell a helyet, időt, lehetőséget a gyermekek ez irányú igényének kielégítésére. Az óvodáskorban mozgáshoz szoktatott gyermekek, a későbbiekben az iskolai mindennapos testnevelés követelményeinek is könnyebben megfelelnek. Ezért kiemelt feladatunk a gyermekek számára minél több lehetőséget biztosítani az örömmel végzett, lehetőség szerint szabad levegőn történő rendszeres testmozgásra.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden óvónő

Esélyegyenlőség fokozása: személyes példamutatás a másság elfogadására. A fejlődésben egy-egy területen elmaradt gyermeknek biztosítani kell a segítséget.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden óvónő, fejlesztő pedagógus.

Gyermekvédelmi feladatok:

A hátrányos helyzetű és HHH gyermekek pontos felmérése, nyilvántartása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.

Az étkezési kedvezményre jogosultak felmérése, pontos nyilvántartása, dokumentálása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.

Az óvodáztatási támogatásról rendszeres, korrekt tájékoztatás a szülőknek.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden óvónő, gyermekvédelmi felelős

Micimackó csoport

Gyermeklétszám

kezdő: 20

(várható) záró: 26

óvodapedagógus: Réfi Tamásné, Vargáné Ékes Marianna (német nemz. óvodaped.) (kétheti váltásban)

dajka: Csekéné Németh Dóra

Süni csoport

Gyermeklétszám

kezdő: 18

(várható) záró: 25

óvodapedagógus: Pesthy Zoltánné, Ruska Mónika (német nemz. óvodaped.) (kétheti váltásban)

dajka: Bódi Katalin

Katica csoport

Gyermeklétszám: 18

óvodapedagógus: Feithné Krein Rita (német nemz. óvodaped.) (állandó délelőtti), Fenyvesi

Andrea (német nemz. óvodaped.) (állandó délutáni)

dajka: Varga Zsoltné

pedagógiai asszisztens: Samuné Fekete Anett

AZ ÓVODA MŰKÖDÉSI TERVE

Nevelési év rendje

A nevelési év 2014. szeptember 1-től 2015. augusztus 31-ig tart.

Szorgalmi időszak, 2013. szeptember 1-től 2014. május 31-ig tart.

A 2011. évi CXCV. Nemzeti köznevelésről szóló törvény 8.§(1) pontja alapján felvehetjük az óvodába azokat a gyermekeket is, akik a harmadik életévüket a felvételtől számított fél éven belül betöltik, feltéve, hogy minden a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A beszoktatás idejét illetve rendjét az óvónők előre egyeztetik a szülőkkel.

Mindhárom csoportban német nemzetiségi nevelés folyik, mely a Helyi Óvodai Program alapján valósul meg.

Szünetek időtartama

Őszi szünet: 2014. október 27-től október 31-ig (csökkentett létszámnál, összevont csoporttal működünk).

Téli szünet: 2014. december 22-től 2015. január 2-ig.

Tavaszi szünet: 2015. április 2-től április 7-ig (csökkentett létszámnál, összevont csoporttal működünk).

Nyári zárva tartás: idejét a fenntartóval való egyeztetés után, legkésőbb 2014. február 15-ig a szokott módon ismerteti az óvodavezető az érintettekkel.

2013. június 1-től augusztus 31-ig tart a nyári időszak, amely tartama alatt a gyermeklétszám határozza meg a szükséges csoport, illetve pedagógus létszámot.

Az iskolai őszi illetve tavaszi szünet idején az óvoda nyitva tart. Amennyiben a gyermeklétszám csökkenése lehetővé teszi, összevont csoporttal működik.

A nevelés nélküli munkanapok felhasználása: nevelési értekezletekre. A nevelés nélküli munkanapok időpontjáról legalább 7 nappal előtte az óvodavezető a szokott módon tájékoztatja a szülőket.

Az óvoda nyitva tartási rendje

Hétfőtől péntekig reggel hat órától, délután öt óráig tart nyitva. Hat órától fél nyolcig, illetve nyolcig valamint délután fél négy és öt óra között összevont csoporttal működik. Óvónő fél héttől tartózkodik az intézményben. Kivételt képeznek azok az esetek, amikor a szülő előre jelzi gyermeke fél hét előtti érkezését, akkor a korai kezdéssel soron következő óvónőnek a gyermek megérkezésére az óvodában kell tartózkodnia. Amennyiben öt órakor még tartózkodik gyermek az óvodában, az óvónő megpróbálja telefonon értesíteni a szülőket. Ha a telefonálás nem jár sikerrel, az óvónő a gyermeket magával viszi, és a szülőnek üzenetet hagy az óvoda ajtaján, melyben megjelöli a gyermek tartózkodási helyét.

Ha a gyermek napközben megbetegszik, vagy baleset éri, a csoport óvónője értesíti a szülőt, vagy szükség esetén orvost hív, vagy orvoshoz viszi a gyermeket.

Az óvoda alkalmazottai

Óvodapedagógus: 2 fő

Német nemzetiségi óvodapedagógus: 4 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

Dajka: 3 fő

Konyhai alkalmazott: 1 fő

Fejlesztő pedagógus, logopédus: heti 1x3 órában látja el feladatát

Ebből :

Óvodavezető: 1 fő

Óvodavezető helyettes: 1 fő

Munkaközösség vezető: 1 fő

Gyermekevédelmi felelős: 1 fő

Végzettség szerinti megoszlás

Az óvodapedagógusok főiskolai végzettséggel, három fő német nemzetiségi óvodapedagógusi végzettséggel rendelkezik, egy fő német nyelv az óvodában specializációval szerezte végzettségét.

A dajkák közül 1 fő dajka szakmunkás, 2 szakiskolai végzettséggel rendelkezik. A konyhai alkalmazott szakács és dajka végzettséggel rendelkezik.

A nemzetiségi óvodai nevelés megszervezésének módját az SZMSZ részletesen tartalmazza nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve kiadásáról szóló 17/2013.(III. 1.) EMMI rendelet alapján.

Az óvoda dolgozóinak munkaideje

Pedagógusok munka időbeosztása (kötött munkaidő)

A pedagógusok munkaidejének szabályozása:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egységben szemléli a pedagógus munkáját, ezért a 40 órás teljes heti munkaidő felől közelíti meg. A 2013. évi CXXIX.

törvény 35. § alapján „Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, **legfeljebb heti négy órában** a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés **rendelhető el** az óvodapedagógus számára.”

Minden dolgozó munkaideje: heti 40 óra

Óvodapedagógusok kötelező óraszám: 32 óra/hét + 4 óra/hét előkészületre, szülők tájékoztatására stb. elrendelhető.

A jelenlegi óvodapedagógus létszám mellett, óvodánk egy csoportjában nem megoldható az átfedési idő biztosítása.

Fenyvesi Andrea óvodavezető heti kötelező óraszám: 10 óra (csoportban töltendő)

Állandó délutános: naponta 13.30 - 16.00 óráig, egy nap 12.30-15.30-ig

Feithné Krein Rita óvodavezető helyettes heti kötelező óraszám: 24 óra

Munkaideje: heti négy nap 8.00 - 13.30 óráig, egy nap 8.00-12.30 óráig

Pesthy Zoltánné óvodapedagógus heti kötelező óraszám: 32 óra

Délelőtti hét: a) hétfőtől péntekig: 6.30 - 13.00 óráig

b) hétfőtől péntekig: 7.30 - 14.00 óráig

Délutáni hét: c) hétfőtől péntekig: 10.30 - 17.00 óráig

Réfi Tamásné óvodapedagógus heti kötelező óraszám: 32 óra

Délelőtti hét: a) hétfőtől péntekig: 6.30 - 13.00 óráig

b) hétfőtől péntekig: 7.30 - 14.00 óráig

Délutáni hét: c) hétfőtől péntekig: 10.00 - 16.30 óráig

Vargáné Ékes Marianna óvodapedagógus heti kötelező óraszám: 32 óra

Délelőtti hét: a) hétfőtől péntekig: 7.30 - 14.00 óráig

b) hétfőtől péntekig: 6.30 - 13.00 óráig

Délutáni hét: c) hétfőtől péntekig: 10.00 - 16.30 óráig

d) hétfőtől péntekig: 10.30 - 17.00 óráig

Ruska Mónika óvodapedagógus heti kötelező óraszám: 32 óra

Délelőtti hét: a) hétfőtől péntekig: 6.30 - 13.00 óráig

b) hétfőtől péntekig: 7.30 - 14.00 óráig

Délutáni hét: c) hétfőtől péntekig: 10.30 - 17.00 óráig

d) hétfőtől péntekig: 10.00 - 16.30 óráig

A fenti munkabeosztás az óvónők esetében heti fél óra munkaidő többletet jelent. Ennek kompenzálásaként a hét folyamán egy alkalommal munkaidejük fél órával rövidül.

Feithné Krein Rita óvodavezető helyettes

Pesthy Zoltánné munkaközösségi vezető, gyermekvédelmi felelős.

Klauszer Anita logopédus, fejlesztő pedagógus, heti 1x3 órában foglalkozik a fejlesztésre szoruló gyermekekkel.

A logopédiai fejlesztésre szoruló gyermekek szűrését és ellátását a pedagógiai szakszolgálat részben biztosítja. Az ellátáshoz való hozzájárulás mértékéről és formájáról a gyermekek szűrése után a szakszolgálat vezetése dönt.

Bóczi Melinda gyógypedagógus, heti egy órában foglalkozik az sajátos nevelési igényű gyermekünkkel.

Samuné Fekete Anett pedagógiai asszisztens heti kötelező óraszám: 40 óra, hétfőtől péntekig 8.00-16.00 óráig

Csekéné Németh Dóra dajka heti kötelező óraszám: 40 óra

Bódi Katalin dajka heti kötelező óraszám: 40 óra

Varga Zsoltné dajka heti kötelező óraszám: 40 óra

Palvek Andrea konyhai alkalmazott heti kötelező óraszám: 40 óra

első hét: hétfőtől péntekig 6.00 - 14.00 óráig

második hét: 8.00 - 16.00 óráig

harmadik hét: hétfőtől péntekig 9.00 - 17.00 óráig

A három dajka heti váltásban dolgozik.

Konyhai alkalmazott munkaideje: 7.00-15.00 óráig

Az intézmény intézkedésre jogosult alkalmazottai

Az intézményvezető: Fenyvesi Andrea.

Az intézményvezető távollétében az óvodavezető helyettes, mindkettejük távolléte esetén a jelen lévő óvónő jogosult az intézkedésre.

Munkavédelem és tűzvédelem terén a jelen lévők szükség esetén azonnal kötelesek a kárelhárító intézkedéseket megtenni.

Ellenőrzésre jogosultak

Külső ellenőrzést végezhetnek:

Márkó Község Önkormányzata

ÁNTSZ

MÁK

Pedagógiai Intézet Szaktanácsadó

Tűzvédelem

Belső ellenőrzési terv:

Dokumentumok ellenőrzése: felvételi mulasztási naplók, csoportnaplók, fejlődési naplók, munkaidő nyilvántartások.

Vezetői ellenőrzések az alábbi szempontok szerint valósulnak meg:

- A pedagógus személyisége, attitűdje
- A nevelési program megvalósítása a csoportban
- Kapcsolat a csoportos dajkával
- Milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzést, a saját élményeken alapuló ismeretszerzést? Épít-e a gyermekek természetes kíváncsiságára?
- Milyen viszonyt alakított ki a gyermekekkel?
- Figyelembe veszi-e az adott gyermek aktuális fejlettségét, differenciál-e?
- A módszerek, a hely, az idő megválasztása az adott tevékenységet hogyan szolgálta?
- A szervezési, előkészítési feladatok megfelelő színvonalon valósultak-e meg?
- Megfelelően motiválta-e a gyermekeket?

A dajkák munkájának ellenőrzési szempontjai:

- Tisztaság a csoportszobában és a kiszolgáló helyiségekben
- Tálalás, az étkezés segítése
- Higiéniai szabályok betartásos betartása
- Kapcsolat az óvónőkkal
- Kapcsolat a gyermekekkel
- Munkaidő pontos betartása
- Gyermekszerető magatartás
- Környezetvédő magatartás

Belső szakmai munka ellenőrzését végzi:

Fenyvesi Andrea óvodavezető

Nevelőtestületi értekezletek:

1. Ideje: 2014. szeptember

Téma: Az éves munkaterv megbeszélése

Felelős: Fenyvesi Andrea

2. Ideje: 2015. január

Téma: Az első félév értékelése, második félévre vonatkozó teendők, aktualitások, Farsang, Húsvét, nemzetiségi nap

Felelős: Fenyvesi Andrea

3. Ideje: 2015. április

Téma: Nevelési év tapasztalatai, anyák napja, évzáró, gyermeknap

Felelős: Fenyvesi Andrea

Munkatársi értekezletek

Minden, az intézmény működését, az alkalmazotti réteget érintő tényező esetén megbeszélésről van szó.

Írásbeli feladatok rendje

Mulasztási napló vezetése: naponta

Felelős: Réfi Tamásné, Samuné Fekete Anett

Csoportnapló vezetése: rendszeres

Felelős: a négy, csoportjában délelőtti munkarendben dolgozó óvodapedagógus

Gyermekmegfigyelés adatainak regisztrálása: évente legalább kétszer

Felelős: az öt, csoportjában délelőtti munkarendben dolgozó óvodapedagógus

Ebédkezés, étkezési ív vezetése: mindig a délelőtti óvónők

Térítési díj beszédese és elszámolása: havonta egyszer, hónap közepén

Felelős: Fenyvesi Andrea

Statisztikai adatok szolgáltatása: szükség esetén

Felelős: Fenyvesi Andrea, Feithné Krein Rita

Baleseti és egyéb jegyzőkönyv készítése: szükség esetén

Továbbképzések rendje

Az óvónők továbbképzéséről nevelési év közben a meghirdetett képzési lehetőségek alapján döntünk.

Réfi Tamásné óvónőnek a köznevelési törvény 62 §-a értelmében 3 éven belül legalább egy alkalommal továbbképzésen kell részt vennie.

Javasolt továbbképzési területek: egészségfejlesztés, környezettudatos életmódra nevelés, mozgásfejlesztés.

Továbbképzés megnevezése: Köznevelési vezető szakterületen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak

Résztvevő: Fenyvesi Andrea

A továbbképzésre járó óvónőknek a továbbképzés konkrét idejét hivatalos távollétnek számoljuk el.

Fő feladatok a 2014/2015-ös nevelési évre

- A szülői munkaközösség tagjainak megválasztása
- A fenntartóval való rendszeres kapcsolattartás
- A védőnővel, orvossal, családsegítővel való együttműködés
- A Német Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés
- Az óvodát támogató civil szervezetekkel való kapcsolattartás, együttműködés
- A szülőkkel, szülői munkaközösséggel való állandó kapcsolattartás
- Nevelési értekezletek, szülői értekezletek lebonyolítása
- A gyermekek iskolaérettségi szintjének felmérése, Pedagógiai szakszolgálattal való együttműködés
- Az óvodaépület díszítése (öltöző, csoportszobák)
- Állandó kiállítás rendezése nemzetiségi használati tárgyakból

Tárgyi feltételek biztosítása

- Csengő felszerelése
- Udvari játékkészlet bővítése (lehetőség szerint)
- Az udvar parkosítása (lehetőség szerint)
- Szükséges bútorok (öltözőszekrény, ágyak, asztalok, székek) beszerzése
- Középső csoportszoba szőnyegének cseréje
- Étkezéshez szükséges eszközök pótlása
- Tisztítószeres rendszeres beszerzése
- Vizuális neveléshez szükséges eszközök vásárlása
- Könyvtárak bővítése (lehetőség szerint)
- A gyermekek nemzetiségi ruhakészletének bővítése (A Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatásából)

Az óvoda ünnepei

Német Nemzetiségi Nap:

A német nemzetiségi nevelésben részesülő Katica (nagy) csoport ad műsort

Felelős: Feithné Krein Rita, Vargáné Ékes Marianna

Márton nap: közösen ünneplünk a falu közösségével

Felelősök: az óvónők

Mikulás ünnep: a csoportokban történik a Mikulás fogadása

Felelős: a délelőtti óvónők

Adventi ünnepség a templomban: közösen ünneplünk a falu közösségével

Felelősök: az óvónők

Karácsony: Közös és csoportos ünnep

Felelőse: a délelőtti óvónők

Nemzetiségi nap az óvodában: Közös program az óvoda minden csoportjának

Felelőse: a csoportban dolgozó óvónők

Farsang: Közös és csoportos ünnep

Felelőse: délelőtti óvónők

Március 15.: megemlékezés a csoportokban

Felelőse: a délelőtti óvónők

Húsvét: megemlékezés a csoportokban

Felelőse: a délelőtti óvónők

Anyák napja: csoportonkénti nyilvános ünnep, az óvónők szervezésében.

A Katica csoport műsorral kedveskedik a Nyugdíjas klub tagjainak

Felelős: Feithné Krein Rita, Fenyvesi Andrea

Évzáró: csoportonkénti nyilvános ünnep, az óvónők szervezésében

Programok

Születésnapok

Kirándulások amikor csak az időjárás engedi

Színházlátogatás (nagy csoport)

Utazó interaktív bábszínház

Megyei Könyvtár látogatása (nagy csoport)

Kirándulás Városlődre (nagy csoport)

Gyermeknap

Választható program

Hittan foglalkozás hetente egy alkalommal, keddenként délután 3 és 4 óra között, Antal Ilona vezetésével.

Legitimációs záradék

Elfogadta:

A Márkói Német Nemzetiségi Óvoda Nevelőtestülete

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

Egyetértését nyilvánította:

Német Nemzetiségi Önkormányzat – Márkó

..... Patali Mihály aláírás	 dátum
-----------------------------------	----------------

Márkói Német Nemzetiségi Óvoda Szülői Munkaközössége

..... aláírás	 dátum
------------------	----------------

Jóváhagyta:

Márkó Község Önkormányzata

..... aláírás	 dátum
------------------	----------------

Tájékoztatásul hivatalosan megkapják:

Márkó Község Önkormányzata képviselőtestülete
Német Nemzetiségi Önkormányzat - Márkó
Nevelőtestület
Szülői Munkaközösség

Előterjesztés a képviselő testület 2014. november 28-án tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő testület!

A Veszprém Megyei Kormányhivatal tájékoztatta a nemzetiségi önkormányzatot arról, hogy a német nyelv oktatása tekintetében a Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolát jelölte meg.

Kérem a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy a fenti iskolát német nyelvoktatás tekintetében elfogadja-e?

Határozati javaslat:

Márkó Község Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy a német nyelv oktatására elfogadja a Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola kijelölését.

Márkó, 2014. november 11.

Tisztelettel:

Pataki Mihály
Pataki Mihály
elnök

